

# Fachkraft Personalabrechnung



Prüfung: Landesverband der  
Volkshochschulen Niedersachsens

---

**10. Januar 2012 – Juli 2012**





## Arbeitsfeld

Der Lehrgang vermittelt wesentliche Kenntnisse und Fertigkeiten im Bereich der EDV-gestützten Lohn- und Gehaltsabrechnung. Nach Abschluss des Lehrgangs sind Sie in der Lage, alle in der Lohnabrechnung anfallenden Daten nach dem neuesten Stand der gesetzlichen Bestimmungen und Verordnungen zu verarbeiten.

Der Lehrgang besteht aus drei Modulen. In jedem Lehrgangmodul werden landeseinheitliche Prüfungen des Landesverbandes der Volkshochschulen durchgeführt.

**Nach erfolgreichem Abschluss aller Module erhalten die Teilnehmer/-innen das Gesamtzeugnis „Fachkraft Personalabrechnung“**

## Lehrgangsdaten

Start	10. Januar 2012
Dauer	6 Monate
Ende	Juli 2012
Prüfungstermine	Nach jedem Modul
Unterrichtszeiten	dienstags, donnerstags 18:30 – 21:00 Uhr kein Unterricht in den Schulferien Wochenseminar Praxisteil (18. – 22.06.2012), anerkannt als Bildungsurlaub (NBildUG)
Gebühren	699,00 € inkl. Unterrichtsmaterial Zahlbar in monatlichen Raten
Prüfungsgebühren	€ 38,00 pro Prüfungsfach zu zahlen zum jeweiligen Prüfungstermin



---

## Lohn- und Gehaltsabrechnung (Theorie)

- Bruttoabrechnung
- Lohn- und Kirchensteuer
- Sozialversicherung
- Vermögenswirksame Leistungen
- Lohnpfändungen
- Zukunftssicherung
- Direktversicherung
- Lohnsteueranmeldung
- Jahresabschluss
- Meldeverfahren bei der Sozialversicherung
- Buchhaltungsbelege für Finanzbuchhaltung

## Arbeitsrecht für die Abrechnung

- Arbeitsvertragsgestaltung
- Betriebliche Mitbestimmung
- Arbeitszeitregelungen
- Entgeltfortzahlung
- Bestimmung zur Urlaubsregelung
- Mutterschutz
- Kündigungsschutz
- Pfändungen und Lohnabtretungen

## EDV – Lohn- und Gehaltsabrechnung (Praxis)

Einführung in die EDV-gestützte Abrechnung mit Lexware Lohn- und Gehalt.  
Zugangsvoraussetzung: Kenntnisse der Lohn- und Gehaltsabrechnung; EDV-Grundkenntnisse.

(Jedem Teilnehmenden wird während des Lehrgangs das Softwareprogramm Lexware Financial Office gratis zur Verfügung gestellt.)



---

## Beratung und Anmeldung



**Isabella Wolter**  
Studienleitung  
Tel. 0551 4952-59  
[wolter@vhs-goettingen.de](mailto:wolter@vhs-goettingen.de)

**Marina Glazier**  
Verwaltung  
Tel. 0551 4952-23  
[glazier@vhs-goettingen.de](mailto:glazier@vhs-goettingen.de)



## Unterrichtsort

VHS Göttingen e.V.  
Theodor-Heuss-Straße 21  
37075 Göttingen

Buslinien: 5 und 10



## Fördermöglichkeiten

Fortbildungskosten einschließlich Fahrtkosten können in voller Höhe als Werbungskosten steuerlich geltend gemacht werden.



Volkshochschule,  
Göttingen e.V.

Bahnhofsallee 7  
Otto-Hahn-Zentrum  
D 37081 Göttingen

T 0551.4952.0  
F 0551.4952.32

E-MAIL  
info@vhs-goettingen.de

INTERNET  
www.vhs-goettingen.de

Sparkasse Göttingen  
Konto-Nr. 38 380  
BLZ 260 500 01

Volkshochschule Göttingen e.V. Postfach 3865 D 37028 Göttingen

Name: \_\_\_\_\_

Straße: \_\_\_\_\_

PLZ/Ort: \_\_\_\_\_

### Lehrgangsvertrag /Anmeldung

Lehrgang _____
Lehrgangs-Nr. _____ Beginn _____
Geburtsdatum _____ Geburtsort: _____
Telefon: privat _____
Telefon dienstlich _____
Mobil _____
E-Mail _____
E-Mail dienstlich _____
<b>Anmerkungen</b>
_____
_____

### Zahlungsmodalitäten

Gesamtgebühr _____ <input type="checkbox"/> Ratenzahlung _____ Raten <input type="checkbox"/> Zahlung in einer Summe (5% Rabatt)
--

### Einzugsermächtigung

Ich ermächtige die Volkshochschule zum Einzug der Lehrgangs- und Prüfungsgebühren (bei Verbandsprüfungen)	
Kontonummer _____	BLZ _____
bei _____	
Name und Unterschrift des Kontoinhabers _____	

- Ich habe die AGBs gelesen und akzeptiert
- Ich möchte den VHS Newsletter abonnieren

**Unterschrift**

Datum

**Anmeldebestätigung der Volkshochschule**

Datum

\_\_\_\_\_  
(Teilnehmer / Teilnehmerin/  
gesetzlichen Vertreters/der gesetzlichen Vertreterin

\_\_\_\_\_  
(Unterschrift der Volkshochschule)

## Kurzfassung der Allgemeinen Geschäftsbedingungen

Die vollständigen Allgemeinen Geschäftsbedingungen sind im Programmheft und auf der Homepage der Volkshochschule Göttingen abgedruckt und in der Geschäftsstelle öffentlich ausgehängt.

### 1. Anmeldung

- schriftlich, auch per FAX oder E-Mail, nur mit Bankeinzug oder
- persönlich zu den Öffnungszeiten: Montag: 09.00 - 13.00 Uhr,  
Dienstag und Donnerstag: 09.00 – 13.00 und 14.30 - 17.00 Uhr.

Das Vertragsverhältnis mit der VHS kommt mit der vorgenannten Anmeldung sowie nach Kursbeginn durch Eintrag in die Kursliste rechtswirksam zustande. Die Widerrufsrechte z.B. nach § 312 d, § 355 BGB bleiben hiervon unberührt. Lehrgangsverträge kommen mit der Zusendung der Anmeldebestätigung der Volkshochschule Göttingen e.V. unter dem Vorbehalt zustande, dass die festgelegte Mindestteilnehmerzahl zum Lehrgangsbeginn erreicht wird.

### 2. Ermäßigungen

- **keine Ermäßigung:** - für Kurse die durch ausdrücklich schriftlichen Hinweis in der Kursausschreibung hiervon ausgenommen sind,  
- für Material und Unterkunftskosten,
- **Ermäßigung:** - nur für Kurse **ohne** schriftlichen Hinweis und  
- nur bei persönlicher oder schriftlicher Anmeldung gegen Vorlage entsprechender Nachweise,
- **Ermäßigungsbeitrag:** - 20 % für Arbeitslose, Studenten/innen, Schüler/innen, Auszubildende und Au Pair-Beschäftigte  
- 50 % für Empfängerinnen und Empfänger von Arbeitslosengeld II, Sozialhilfe sowie Wohngeldempfänger/innen  
- 5 % bei Lehrgängen und der Zahlung der Lehrgangsgebühren in einer Summe

### 3. Rücktritt, Erstattungen von Gebühren

- Rücktritt nur schriftlich und gegen Vorlage der Anmeldebestätigung. **Rücktrittskosten: Euro 6,00**
- **Rücktrittszeitraum:** Bei Bildungsurlaubsseminaren bis höchstens 15 Kalendertage, bei allen anderen Kursen höchstens 10 Kalendertage vor dem ersten Kurstermin (maßgeblich ist der Eingang des schriftlichen Rücktritts bei der VHS).
- Bei Lehrgängen ist bis zum Lehrgangsbeginn ein Rücktritt ohne finanzielle Verpflichtungen möglich. Nach Lehrgangsbeginn kann der Vertrag mit einer Frist von vier Wochen zum Quartalsende gekündigt werden. Bei einer Kündigung ist eine Ausfallgebühr von 25 % der noch offenen Lehrgangsgebühr zu zahlen. Der Teilnehmerin/dem Teilnehmer wird die Möglichkeit des Nachweises eingeräumt, dass ein geringerer Schaden entstanden ist. Das Recht auf außerordentliche Kündigung aus wichtigem Grund bleibt unberührt. Bei Kurs- oder Lehrgangsabsage durch die Volkshochschule erfolgt eine volle Rückerstattung der Gebühr.

### 4. Hausordnung

Es gelten die Hausordnungen der Unterrichtsstätten. In den Unterrichtsgebäuden darf nicht geraucht werden. Die Hinweise der Hausmeister sind zu beachten.

Illegales Kopieren von Software, illegale Installation fremder Software auf unseren Rechnern, gezielter Aufruf von Internetseiten mit pornografischen, rechtsradikalen oder rechtswidrigen Inhalten werden von uns nicht geduldet und führen zum sofortigen Kursausschluss. Weitere rechtliche Schritte bleiben vorbehalten.

### 5. Haftung, Ausnahmen von diesen Teilnahmebedingungen

Eine Haftung für die Verletzung von Leben, Körper oder Gesundheit übernimmt die VHS nur für diejenigen Schäden, die auf einer vorsätzlichen oder fahrlässigen Pflichtverletzung eines gesetzlichen Vertreters oder Erfüllungsgehilfen der VHS beruhen. Für sonstige Schäden übernimmt die VHS die Haftung nur, soweit diese auf einer vorsätzlichen oder grob fahrlässigen Pflichtverletzung eines gesetzlichen Vertreters oder Erfüllungsgehilfen der VHS beruhen. Für Sonderveranstaltungen gelten die besonderen Projektverträge und Veranstaltungsbedingungen.

### VIII. Widerrufsbelehrung:

#### Widerrufsrecht

Sie können Ihre Vertragserklärung innerhalb von 14 Tagen ohne Angabe von Gründen in Textform (z. B. Brief, Fax, E-Mail) widerrufen. Die Frist beginnt nach Erhalt dieser Belehrung in Textform, jedoch nicht vor Vertragsschluss und auch nicht vor Erfüllung unserer Informationspflichten gemäß Art. 246 § 2 i. V. m. § 1 Abs. 1 und 2 EGBGB sowie unserer Pflichten gemäß § 312e Abs. 1 Satz 1 BGB i. V. m. Art. 246 § 3 EGBGB.

Zur Wahrung der Widerrufsfrist genügt die rechtzeitige Absendung des Widerrufs.

#### Der Widerruf ist zu entrichten an:

Volkshochschule Göttingen e.V.  
Bahnhofsallee 7  
37081 Göttingen

#### Widerrufsfolgen

Im Falle eines wirksamen Widerrufs sind die beiderseits empfangenen Leistungen zurückzugewähren und ggf. gezogene Nutzungen (z. B. Zinsen) herauszugeben.

Können Sie uns die empfangene Leistung ganz oder teilweise nicht oder nur in verschlechtertem Zustand zurückgewähren, müssen Sie uns insoweit ggf. Wertersatz leisten. Dies kann dazu führen, dass Sie die vertraglichen Zahlungsverpflichtungen für den Zeitraum bis zum Widerruf gleichwohl erfüllen müssen.

Verpflichtungen zur Erstattung von Zahlungen müssen innerhalb von 30 Tagen erfüllt werden.

Die Frist beginnt für Sie mit der Absendung Ihrer Widerrufserklärung, für uns mit deren Empfang.

#### Besonderer Hinweis

Ihr Widerrufsrecht erlischt vorzeitig, wenn der Vertrag von beiden Seiten auf Ihren ausdrücklichen Wunsch vollständig erfüllt ist, bevor Sie Ihr Widerrufsrecht ausgeübt haben.

Ihre Volkshochschule Göttingen e.V.