



Die VHS Göttingen Osterode gGmbH sucht für den Einsatz in der Geschäftsstelle Göttingen zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Nachfolgerin/den Nachfolger für

eine Sachbearbeiterin/ einen Sachbearbeiter

zur finanztechnischen Planung u. Umsetzung von Drittmittelprojekten mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von 35 Stunden. Die Stelle ist unbefristet.

AUFGABENGEBIET ist die Finanzplanerstellung für die Drittmittelakquise, die fachliche Beratung der Kollegen/innen in der Projektsachbearbeitung u. die projektübergreifende Budgetkontrolle für den Fachbereich. Darüber hinaus übernehmen Sie die Sachbearbeitung konkreter Projekte, insbes. Mittelabrufe, Verwendungsnachweise, Abrechnungen u. den Zahlungsverkehr.

PROFIL: abgeschlossene kaufmännische Ausbildung; Erfahrung mit der Projektmittelverwaltung; hohes Interesse an kaufmännischen Tätigkeiten im Bereich Rechnungswesen; sicherer Umgang mit dem PC (MS Excel, MS Word); ausgeprägte Kommunikations-, Team- u. Organisationsfähigkeit.

GEBOTEN WIRD eine Vergütung in Anlehnung an den Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVÖD VKA, EG 8) sowie eine Einarbeitung.

Bitte richten Sie Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen bis zum **05.01.2018 gern per Email** an den Geschäftsführer Herrn Rüdiger Rohrig, VHS Göttingen Osterode gGmbH, bewerbungen@vhs-goettingen.de