



### Lehrgangsvertrag / Anmeldung

VHS Göttingen Osterode gGmbH \* Postfach 3865 \* 37028 Göttingen

VHS Göttingen Osterode gGmbH

Name: \_\_\_\_\_

Straße: \_\_\_\_\_

PLZ/Ort: \_\_\_\_\_

Geschäftsstellen:  
Göttingen, Bahnhofsallee 7  
Osterode, Neustädter Tor 1-3  
Hann. Münden,  
Wilhelmshäuser Str. 90  
Duderstadt, Marktstr. 75

#### Verbindliche Anmeldung

Lehrgang: \_\_\_\_\_

Lehrgangs-Nr.: \_\_\_\_\_ Beginn: \_\_\_\_\_

Geburtsdatum: \_\_\_\_\_ Geburtsort: \_\_\_\_\_

Telefon privat: \_\_\_\_\_ Telefon dienstlich: \_\_\_\_\_

Mobil: \_\_\_\_\_

E-Mail privat / dienstlich: \_\_\_\_\_

#### Anmerkungen:

#### Zahlungsmodalitäten

Gesamtgebühr: \_\_\_\_\_ €  Ratenzahlung (gem. Lehrgangsplan)  Zahlung in einer Summe (5% Rabatt)

#### Einzugsermächtigung / SEPA-Lastschriftmandat

Ich ermächtige die VHS Göttingen, Zahlungen von meinem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise ich mein Kreditinstitut an, die von der VHS Göttingen auf mein Konto gezogenen Lastschriften einzulösen. Ich kann innerhalb von 8 Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen. Die Mandatsreferenz wird separat mitgeteilt.

#### Hinweis:

Der Widerspruch berührt nicht den Vertrag (Ihre Anmeldung), den Sie mit der VHS geschlossen haben. Dieser bleibt auch bei einem evtl. Widerspruch weiterhin bestehen.

Konto-Inhaber/in: \_\_\_\_\_ E-Mail: \_\_\_\_\_

Anschrift: \_\_\_\_\_

Bank: \_\_\_\_\_ BIC: \_\_\_\_\_

IBAN: \_\_\_\_\_

Gläubiger-Identifikationsnummer:  
**DE84 VHS 000 014 739 24**

Unterschrift Kontoinhaber/in: \_\_\_\_\_

Ich habe die AGBs sowie die Widerrufsbelehrung gelesen und akzeptiert

Ich möchte den VHS Newsletter abonnieren

Teilnehmer/in / gesetzliche(r) Vertreter/in

Anmeldebestätigung der Volkshochschule

(Datum / Unterschrift)

(Datum / Unterschrift der Volkshochschule)

# Volkshochschule Göttingen Osterode gGmbH

## Kurzfassung der Allgemeinen Geschäftsbedingungen

**Die vollständigen Allgemeinen Geschäftsbedingungen sind im Programmheft und auf der Homepage der Volkshochschule Göttingen Osterode gGmbH abgedruckt und in den Geschäftsstellen öffentlich ausgehängt.**

### 1. Anmeldung

Die Anmeldung für einen Kurs der VHS erfolgt schriftlich per Post, per Telefax (0551) 49 52 32, per E-Mail oder über die Internetadresse [www.vhs-goettingen.de](http://www.vhs-goettingen.de). Sie kann auch persönlich in den Geschäftsstellen der VHS zu den Öffnungszeiten erfolgen.

Die Kursabrechnung erfolgt vorzugsweise im SEPA-Lastschriftverfahren. Zum Einzug muss ein gültiges SEPA-Mandat vorliegen. Formulare für das SEPA-Lastschriftmandat erhalten Sie in unseren Geschäftsstellen, auf den Anmeldeformularen in unseren Programmheften bzw. sind auf unserer Internetseite [www.vhs-goettingen.de](http://www.vhs-goettingen.de) hinterlegt. Bei Onlineanmeldungen über unsere Homepage bieten wir Ihnen zusätzlich die Möglichkeit per PayPal oder Kreditkarte (Visa oder MasterCard) zu zahlen.

Das Vertragsverhältnis mit der VHS kommt mit der vorgenannten Anmeldung sowie nach Kursbeginn durch Eintrag in die Kursliste rechtswirksam zustande. Die Widerrufsrechte z.B. nach § 312 d, § 355 BGB bleiben hiervon unberührt. Lehrgangsverträge kommen mit der Zusendung der Anmeldebestätigung der Volkshochschule Göttingen Osterode gGmbH unter dem Vorbehalt zustande, dass die festgelegte Mindestteilnehmerzahl zum Lehrgangsbeginn erreicht wird.

### 2. Ermäßigungen

- **keine Ermäßigung:**
  - für Kurse die durch ausdrücklich schriftlichen Hinweis in der Kursausschreibung hiervon ausgenommen sind,
  - für Material und Unterkunftskosten,
- **Ermäßigung:**
  - nur für Kurse **ohne** schriftlichen Hinweis und
  - nur bei persönlicher oder schriftlicher Anmeldung gegen Vorlage entsprechender Nachweise,
- **Ermäßigungsbetrag:**
  - 10 % für Arbeitslose, Studenten/innen, Schüler/innen, Auszubildende und Au Pair-Beschäftigte
  - 40 % für Empfängerinnen und Empfänger von Arbeitslosengeld II, Sozialhilfe sowie Wohngeldempfänger/innen
  - 5 % bei Lehrgängen und der Zahlung der Lehrgangsgebühren in einer Summe

### 3. Rücktritt, Erstattungen von Gebühren

- Rücktritt nur schriftlich und gegen Vorlage der Anmeldebestätigung. **Rücktrittskosten: Euro 10,00**
- **Rücktrittszeitraum:** Bei Bildungsurlaubsseminaren bis höchstens 15 Kalendertage, bei allen anderen Kursen höchstens 10 Kalendertage vor dem ersten Kurstermin (maßgeblich ist der Eingang des schriftlichen Rücktritts bei der VHS).
- Bei Lehrgängen ist bis zum Lehrgangsbeginn ein Rücktritt ohne finanzielle Verpflichtungen möglich. Nach Lehrgangsbeginn kann der Vertrag mit einer Frist von 4 Wochen zum Quartalsende gekündigt werden. Bei einer Kündigung ist eine Ausfallgebühr von 25 % der noch offenen Lehrgangsgebühr zu zahlen. Der Teilnehmerin/dem Teilnehmer wird die Möglichkeit des Nachweises eingeräumt, dass ein geringerer Schaden entstanden ist. Das Recht auf außerordentliche Kündigung aus wichtigem Grund bleibt unberührt. Bei Kurs- oder Lehrgangsabsage durch die Volkshochschule erfolgt eine volle Rückerstattung der Gebühr.

### 4. Hausordnung

Es gelten die Hausordnungen der Unterrichtsstätten. In den Unterrichtsgebäuden darf nicht geraucht werden. Die Hinweise der Hausmeister sind zu beachten.

Illegales Kopieren von Software, illegale Installation fremder Software auf unseren Rechnern, gezielter Aufruf von Internetseiten mit pornografischen, rechtsradikalen oder rechtswidrigen Inhalten werden von uns nicht geduldet und führen zum sofortigen Kursausschluss. Weitere rechtliche Schritte bleiben vorbehalten.

### 5. Haftung, Ausnahmen von diesen Teilnahmebedingungen

Eine Haftung für die Verletzung von Leben, Körper oder Gesundheit übernimmt die VHS nur für diejenigen Schäden, die auf einer vorsätzlichen oder fahrlässigen Pflichtverletzung eines gesetzlichen Vertreters oder Erfüllungsgehilfen der VHS beruhen. Für sonstige Schäden übernimmt die VHS die Haftung nur, soweit diese auf einer vorsätzlichen oder grob fahrlässigen Pflichtverletzung eines gesetzlichen Vertreters oder Erfüllungsgehilfen der VHS beruhen. Für Sonderveranstaltungen gelten die besonderen Projektverträge und Veranstaltungsbedingungen.

Göttingen, 05. September 2016  
gez. Rüdiger Rohrig, Geschäftsführer

### **VIII. Widerrufsbelehrung:**

#### **Widerrufsrecht**

Sie können Ihre Vertragserklärung innerhalb von 14 Tagen ohne Angabe von Gründen in Textform (z. B. Brief, Fax, E-Mail) widerrufen. Die Frist beginnt nach Erhalt dieser Belehrung in Textform, jedoch nicht vor Vertragsschluss und auch nicht vor Erfüllung unserer Informationspflichten gemäß Art. 246 § 2 i. V. m. § 1 Abs. 1 und 2 EGBGB sowie unserer Pflichten gemäß § 312e Abs. 1 Satz 1 BGB i. V. m. Art. 246 § 3 EGBGB.

#### **Zur Wahrung der Widerrufsfrist genügt die rechtzeitige Absendung des Widerrufs.**

#### **Der Widerruf ist zu entrichten an:**

Volkshochschule Göttingen Osterode gGmbH  
Bahnhofsallee 7  
37081 Göttingen

#### **Widerrufsfolgen**

Im Falle eines wirksamen Widerrufs sind die beiderseits empfangenen Leistungen zurückzugewähren und ggf. gezogene Nutzungen (z. B. Zinsen) herauszugeben.

Können Sie uns die empfangene Leistung ganz oder teilweise nicht oder nur in verschlechtertem Zustand zurückgewähren, müssen Sie uns insoweit ggf. Wertersatz leisten. Dies kann dazu führen, dass Sie die vertraglichen Zahlungsverpflichtungen für den Zeitraum bis zum Widerruf gleichwohl erfüllen müssen. Verpflichtungen zur Erstattung von Zahlungen müssen innerhalb von 30 Tagen erfüllt werden.

Die Frist beginnt für Sie mit der Absendung Ihrer Widerrufserklärung, für uns mit deren Empfang.

#### **Besonderer Hinweis**

Ihr Widerrufsrecht erlischt vorzeitig, wenn der Vertrag von beiden Seiten auf Ihren ausdrücklichen Wunsch vollständig erfüllt ist, bevor Sie Ihr Widerrufsrecht ausgeübt haben.

Ihre VHS Göttingen Osterode gGmbH